



Estado Civil: Soltera
Nacionalidad: Dominicana

Yesenia

Objetivos

Establecer y cumplir metas en el ámbito personal, social, profesional y humano; las cuales me permitan incrementar mis conocimientos para ofrecer un mayor aporte al Desarrollo de la institución y de nuestra nación.

Formación Educativa

- Universidad Nacional Evangélica (UNEV)

Contabilidad

Cursos Técnicos

- Bachiller Técnico en Informática (Politécnico Oscus San Valero)
- Auxiliar en Contabilidad (INFOTEP)
- Secretariado Ejecutivo (INFOTEP)

Experiencia en:

- Facturación De Ventas.
- Manejo de (Office, internet, etc.)
- Manejo de Cartera de Clientes
- Servicio al Cliente
- Supervisión de Personal
- Nomina
- Caja Chica
- Manejo de Cuentas por Cobrar y Cuentas por Pagar
- Manejo del programa MONICA
- Manejo del programa PROFIT
- Auxiliar Contable

Experiencia Laboral

2004 - 2005 Gómez & Gómez, Bufete de Abogados.

Secretaria

2005 – 2008 Radiadores Ramírez C x A. Telf.: 809-563-3317

Secretaria Administrativa

2009 – 2010 VIREICA Telf. 809-547-1370

Secretaria Administrativa

2011- Actual Salud Bucal, S.A Telf. 809-255-0659

Oficial de Servicios

Referencias Laborales

| | |
|-----------------------|---------|
| Lic. Wendy M. Reynoso | 829-286 |
| Rafael Estrella | 809-727 |
| Dra. Vangie Severino | 809-849 |